

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde.

Indkaldte:

Ledelse: Dorte Kristine Pedersen, Susanne Juhl Krebs

Medarbejderrep.: Jette Tvistgaard Nielsen, Rakul Elstrøm

Forældrerep.: Merete Wissing, Helle Nymand, Malene Sylvest Andersen, Janni Barkholt Vammen Jensen og Gitte Mikkelsen.

Mødet afholdes: d. 28.4 kl. 17 – 18.30 på Google meet.

Grundet Covid19 afholdes bestyrelsesmødet virtuelt, Dorte Kristine inviterer.

Afbud: Merete Wissing

Referent: Susanne Krebs

Ordstyrer: Gitte Mikkelsen

- Godkendelse af dagsorden.
Dagsorden godkendt.
- Orientering v/Dorte Kristine.

Dorte Kristine orienterede primært om genåbningen af LCH efter Coronalukningen. Generelt er det gået rigtig godt med åbningen. Næsten alle elever er nu i skole. Der er fra personalets side taget rigtig godt hånd om organiseringen. Langt de fleste børn er rigtige dygtige og interesserede i den nye skoledag, hvor den meste læring foregår udendørs. Der arbejdes både fagfagligt, men også med alternative indlæringsformer og emner/fag.

Bestyrelsen ønsker overblik over hvilke grupper eleverne er inddelt i og hvilke personaler, både faste og vikarer, der er i de enkelte grupper. Oversigt sendes til bestyrelsen snarest. (SK)

I forhold til økonomi er det svært at sige noget konkret lige nu på grund af mange ubekendte, men det ser umiddelbart fornuftigt ud. Økonomiafdelingen er fortfarande inde over. Bestyrelsen vil blive præsenteret for en mere konkret økonomiopfølgning på næste bestyrelsesmøde.

- Status på LCH:
 - Spørgsmål fra mødedeltagerne:

Sygefravær: Bestyrelsen orienteres om status på sygemeldte.

Genopretning: Plan for genopretning er planlagt sammen med de faglige organisationer og forvaltningen og var programsat til at starte d. 17. marts. Startsmødet er udskudt på ubestemt tid, på grund af Corona. Derudover er der i samarbejde med PPR og forvaltningen planlagt et forløb med VISO, som vil starte i begyndelse af det kommende skoleår.

Ansættelse af ny skoleleder: Vi afventer forvaltningen.

- Næste skoleår:
 - Overblik over personalesituationen:
Det forventes at personalsituationen vil være status quo, med undtagelse af ansættelse af en ny lærer.
 - Ansættelse af ny lærer:
Vi mangler en lærer med linjefagene matematik, N/T og drengeidræt/svømning. Stillingsopslag er klar til at blive slået op d. 30. april. Bestyrelsen ønsker stillingsopslaget tilsendt.
 - Bestyrelsen tager stilling til, hvem der sidder med i ansættelsesudvalget - 1-2 personer:
Bestyrelsen giver besked til Sidsel snarest, hvem der ønsker at sidde i ansættelsesudvalget.
 - Timefordelingsplan, herunder afkortning af skoledagen:
Drøftelse af elevgrupper, fagfordeling mm. går i proces med personalet snarest.
Drøftelse af fordele og ulemper ved at afkorte skoledage i henhold til reglerne om, at det er muligt at konvertere to timer om ugen til to-lærerordning. Bestyrelsen tænker det mest relevant for ældstegrupper. Når overblikket over det samlede behov for SFO er kommet ind, sendes det videre til formanden, som vil kontakte de elever som ikke bruger SFO desangående. Endelig beslutning på næste møde.

- Nye mødedatoer: 28. maj 2020

- Evt:
 - Der skal være valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen og MED -udvalg.
 - Det aftalte fællesarrangement i foråret udskydes pga. Corona til efteråret.

Vi ses på "afstand"

Venligst

Gitte Mikkelsen